**Приложение №7 к документации**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Саранск | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуем\_\_\_ в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», по результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 г.) заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика, в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития России от 26 марта 2021 г. №142 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» оказать услуги по продвижению в социальной сети (далее по тексту – «Услуги»), в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Настоящий Договор заключен в целях реализации мероприятий Регионального центра инжиниринга в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.3. Услуги оказываются 2 (двум) субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору) – 1 (одна) услуга для 1 (одного) субъекта малого и среднего предпринимательства.

1.4. Исполнитель оказывает Услуги в сроки, предусмотренные в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору).

**2. Стоимость услуг, цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Стоимость услуг составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере \_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) / НДС не уплачивается, из которых:

2.1.1. 99,9% стоимости услуг в сумме**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере \_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) / НДС не уплачивается – средства бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с соглашением о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии Автономному учреждению «Технопарк - Мордовия» на иные цели № 20-2023-078687 от 28 апреля 2023 г.

2.1.2. 0,1% стоимости услуг в сумме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере \_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) / НДС не уплачивается – средства субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору), являющихся получателями услуг и заключивших соглашения о софинансировании, - в равных пропорциях.

2.2. Сумма в размере, указанном в п. 2.1.1. настоящего Договора, является ценой Договора и оплачивается Заказчиком посредством 100% постоплаты в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами документов, установленных п. 3.2 настоящего Договора, на основании счета Исполнителя.

2.3. Сумма в размере, указанном в п. 2.1.2. настоящего Договора, оплачивается субъектами малого и среднего предпринимательства, являющимися получателями услуг, в порядке, определенном Соглашением о софинансировании (форма которого установлена Приложением 3 к Техническому заданию).

2.4. Стоимость услуг является твердой, определена на весь срок действия Договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Стоимость услуг включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе вознаграждение за отчуждение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности/объектов смежных прав, сопутствующие расходы, связанные с исполнением Технического задания и Договора. Все расходы, связанные с участием в закупочной процедуре и оформлением Договора, Исполнитель несет самостоятельно.

2.7. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в соответствии с Договором, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со своего лицевого счета на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в пункте 13 Договора.

2.8. Обязательства Заказчика по оплате Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.9. В соответствии с п.5 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по соглашению Сторон могут быть изменены размер и (или) срок оплаты и (или) объем Услуг в случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

**3. Порядок сдачи-приемки услуг**

3.1. Сдача-приемка оказанных услуг оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг с приложением отчетных документов в соответствии с Техническим заданием.

3.2. Услуги будут считаться оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг, при условии передачи Исполнителем всех документов, указанных в Техническом задании.

3.3. Место оказания услуг по Договору – Республика Мордовия, при необходимости оказание услуг может осуществляться дистанционно/удаленно.

3.4. При привлечении Исполнителем к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц - соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по содержанию услуг, предусмотренных в Техническом задании, ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями несет Исполнитель.

3.5. Привлечение соисполнителей не влечет изменение цены Договора и/или объемов услуг по Договору.

3.6. По окончании оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику пакет документов, требования к составу и содержанию которого установлены Техническим заданием.

3.7.  Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя отчетных документов, рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Техническом задании и Договоре, и направляет заказным письмом с уведомлением, либо отдает нарочно Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения.

3.8. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок Исполнитель в срок, установленный Заказчиком, но не менее 2 (двух) рабочих дней, обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, необходимых доработок.

3.9. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг является основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

**4. Права и обязанности сторон**

**4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать от Исполнителя, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Техническим заданием и Договором, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием и Договором.

4.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию и материалы о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору.

4.1.4. Осуществлять контроль за порядком, объемом и сроками оказания услуг в соответствии с Техническим заданием.

4.1.5. Требовать от Исполнителя исправлений в отчетных документах, указанных в п.3.6 Договора.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с Техническим заданием и Договором.

**4.3. Исполнитель вправе:**

4.3.1. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора.

4.3.2. Привлекать к исполнению Договора соисполнителей, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия.

**4.4. Исполнитель обязан:**

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию, предусмотренную Техническим заданием.

4.4.2. Предоставить по письменному запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.

4.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет.

4.4.4. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

4.4.5. Не предоставлять услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под ненадлежащим исполнением Исполнителем обязательств понимается результат оказания услуг, не соответствующий требованиям, установленным Техническим заданием.

5.2. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Исполнителем документах, несет Исполнитель.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков, установленных настоящим Договором, в том числе сроков оказания услуг, предоставления отчетных документов, устранения недостатков, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей в соответствующий период ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости услуги.

5.4. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты, установленного в п.2.2. настоящего Договора, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей в соответствующий период ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной суммы, но не более 5% (пяти процентов) от суммы задолженности. Заказчик не несет ответственность в случае нарушения сроков оплаты, связанных с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

5.5. В случае нарушения Исполнителем обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе удержать начисленную за данные нарушения неустойку из суммы, подлежащей уплате по настоящему Договору.

5.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1.  Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые понимаются как обстоятельства, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон, включая: пожар, наводнение, землетрясение и любые другие стихийные бедствия, войну, военные действия, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Стороной обязательств по настоящему Договору.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их наступления в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия этих обстоятельств с приложением документов, удостоверяющих факт наступления вышеуказанных обстоятельств.

6.3. Неуведомление, несвоевременное и (или) ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.

6.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы будет продолжаться более 1 (одного) календарного месяца, то Стороны принимают решение о целесообразности дальнейшего исполнения Договора. В этом случае каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, при этом Стороны обязаны произвести полные взаиморасчёты по уже реализованной части настоящего Договора, и ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение ей другой Стороной убытков и (или) упущенной выгоды.

**7. Гарантийные обязательства**

7.1. Исполнитель гарантирует, что в момент подписания Сторонами первичного учетного документа, оказанные услуги (их результаты) будут соответствовать требованиям, установленным Договором, будут пригодны для установленных Договором целей использования и будут соответствовать обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель заверяет, что:

а) передача результата услуг Заказчику, а также оказание услуг не нарушает законодательства Российской Федерации;

б) результат услуг свободен от любых прав третьих лиц, не обременён правами третьих лиц;

в) результат услуг не является предметом залога, на него не наложен арест, не имеется связанных с результатами работ/услуг споров;

г) результат услуг не нарушает положений и соответствует требованиям Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Федерального Закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006 г.

**8. Права на интеллектуальную собственность**

8.1. Исключительное право на объекты интеллектуальной собственности/объекты смежных прав, созданные по настоящему Договору, создание которых было предметом настоящего Договора и/или создание которых прямо не предусматривалось настоящим Договором, но следовало из обязанностей Исполнителя, принадлежит субъекту малого и среднего предпринимательства, являющемуся получателем услуги, со дня подписания Сторонами соответствующего первичного учетного документа.

Заказчик вправе использовать указанные объекты интеллектуальной собственности/объекты смежных прав для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права.

8.2. Исполнитель не вправе использовать результат услуг, созданный по Договору, в том числе для собственных нужд, и передавать результаты услуг третьим лицам без согласия субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося получателем услуги.

8.3. Исполнитель заверяет, что установленные п.4 ст.1296, п.3 ст.1297, п.3  
 ст. 1371, п. 4 ст. 1372 Гражданского кодекса Российской Федерации права авторов/правообладателей создаваемой по настоящему Договору интеллектуальной собственности/смежных прав соблюдены.

8.4. Исполнитель заверяет, что исключительное право на создаваемую по настоящему Договору интеллектуальную собственность/объекты смежных прав не нарушает прав и законных интересов других лиц, не является предметом залога, на нее не наложен арест, не имеется связанных с создаваемой по настоящему Договору интеллектуальной собственностью/смежными правами споров.

8.5. Исполнитель самостоятельно отвечает по искам третьих лиц, связанных с создаваемой по настоящему Договору интеллектуальной собственностью/объектами смежных прав.

8.6. Исполнитель заверяет, что, если Исполнитель не представил в письменной форме информации об обратном, то авторы/правообладатели создаваемых по настоящему Договору интеллектуальной собственности/объектов смежных прав, включая их составные части, предоставили право использования соответствующей интеллектуальной собственности/объектов смежных прав на условиях анонимности.

8.7. Исполнитель заверяет, что создаваемая по настоящему Договору интеллектуальная собственность, исключительное право на которую и (или) право на получение патента, на которую согласно настоящему Договору должно принадлежать субъекту малого и среднего предпринимательства, являющемуся получателем услуги, не зарегистрирована и заявки на её государственную регистрацию не подавались, и что исключительное право и (или) право на получение патента на создаваемую по настоящему Договору интеллектуальную собственность, если такие права согласно настоящему Договору должны принадлежать Заказчику, не принадлежат другим лицам.

**9. Конфиденциальность**

9.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность информации, ставшей ему известной в рамках исполнения настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также обеспечить ее защиту при ее обработке с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно информации того же уровня важности, в течение всего срока действия настоящего Договора и не менее 5 (пяти) лет после его истечения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации).

**10. Порядок рассмотрения споров и удовлетворения взаимных требований**

10.1. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением Договора, рассматриваются Сторонами путем переговоров. Неурегулированные споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Мордовия.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Любые изменения условий Договора (в том числе приложений к Договору) приобретают юридическую силу, если они составлены в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны каждой из Сторон.

11.4. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Исполнитель гарантирует, что он обладает в необходимом объеме правами на выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

11.6. Исполнитель гарантирует отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению обязательств или ограничить их выполнение.

**12. Прочие условия**

12.1. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон. По согласованию Сторон Договор может быть также составлен в бумажной форме в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, и подписан уполномоченными представителями Сторон.

12.2. Вся переписка, документация, а также переговоры по Договору ведутся на русском языке. С момента вступления настоящего Договора в силу все предыдущие переговоры по нему, соответствующая деловая переписка и соглашения теряют силу.

12.3. Стороны обязаны уведомлять друг друга заблаговременно о любых будущих обстоятельствах, либо незамедлительно о произошедших обстоятельствах, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств по Договору.

12.4. Любые уведомления, запросы, требования, согласия, согласования, ответы и иная корреспонденция должны направляться Сторонами в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

12.5. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором, любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и получена ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под роспись, либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

12.6. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое уведомление, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

12.7. В случае изменения юридического статуса одной из Сторон, в том числе в результате ликвидации, реорганизации одной из Сторон или признания одной из Сторон несостоятельной (банкротом), изменения места нахождения, иных контактных данных (в том числе факса и электронной почты) одной из Сторон, ее наименования и (или) реквизитов счета, на которые в соответствии с условиями Договора должны производиться платежи, такая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления каждого из таких событий уведомить об этом другую Сторону. Сторона, не исполнившая указанную обязанность, несет все риски, связанные с неисполнением данной обязанности, в том числе риски, связанные с получением оплаты по настоящему Договору.

12.8. Неотъемлемой частью настоящего Договора является следующее приложение:

– Приложение 1 (Техническое задание).

**13. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия»**  Юридический адрес: 430034, Республика Мордовия,  г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3.  Почтовый адрес: 430034, Республика Мордовия,  г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3.  Тел./факс (8342) 33-35-33,  e-mail: [info@tpm13.ru](mailto:info@tpm13.ru" \o "mailto:info@tpm13.ru).  ИНН 1326211834, КПП 132701001,  ОГРН 1091326002020,  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. Саранск, Единый казначейский счет 40102810345370000076, Казначейский счет 03224643890000000900, л/с 31096Ч60080, Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия БИК 018952501. |

**14. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Приложение 1**

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**Техническое задание**

**на оказание услуг** **по продвижению в социальной сети**

**Общие требования к оказанию услуг**

**Общий срок оказания услуг:** в течение 70 календарных дней с даты заключения договора.

**Оказание услуг по продвижению в социальной сети должно осуществляться в отношении** субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП), зарегистрированных на территории Республики Мордовия и занимающихся производственной деятельностью и (или) разработкой и внедрением инновационной продукции.

**Порядок оплаты услуг:** 99,9% стоимости услуг оплачиваются Заказчиком, 0,1% стоимости услуг оплачивается субъектом МСП – получателем поддержки на условиях софинансирования.

**Исполнитель обязуется не предоставлять услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц** в соответствии с требованиями Федерального Закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. и Приказа Минэкономразвития России от 26 марта 2021 г. N 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

**Получатели поддержки:** Исполнитель обязуется оказать услугу следующим субъектам МСП: ИП Лукоянов Станислав Вадимович (ИНН 132708679811), ИП Шибанова Екатерина Геннадьевна (ИНН 132708967746). Услуги по продвижению должны быть оказаны в социальной сети, согласованной с Получателем поддержки и не запрещенной на территории Российской Федерации.

**Ключевая задача:** создание новых или модернизация существующих профилей в социальной сети, используемой субъектами МСП – Получателями поддержки с последующим продвижением.

**Цели продвижения:**

1. Привлечение новых клиентов.
2. Повышение узнаваемости брендов путем улучшения существующих профилей и разработки новой функциональности в соответствии с запросом субъекта МСП – получателя поддержки (подробнее показатели описаны в разделе Требования).

**Термины**

**UTM-метки** – стандарт меток для сбора статистики, с помощью которых можно отслеживать различные статистические показатели (например, источники трафика) и оценивать эффективность рекламных кампаний.

**Ретушь** – обработка фотографий с целью их улучшения и исправления недостатков, которые на них присутствуют.

**MPEG-4** – международный стандарт, используемый преимущественно для сжатия цифрового аудио и видео.

**H 264** – лицензируемый стандарт сжатия видео, предназначенный для достижения высокой степени сжатия видеопотока при сохранении высокого качества.

**Пиксель –** веб-инструмент, с помощью которого можно отслеживать поведение пользователей на сайте, анализировать их целевые действия и создавать аудитории, наиболее точно отвечающие рекламной кампании.

**Содержание и объем услуг**

Общий срок оказания услуг: 70 календарных дней, в том числе:

* проведение маркетингового анализа, разработка стратегии продвижения сообщества/страницы, подготовка отчетной документации и иные подготовительные работы в течение 10 календарных дней;
* продвижение профиля в социальных сетях в течение 60 календарных дней.

**Требования к продвижению профилей в социальных сетях для каждого субъекта МСП:**

1. Проведение маркетингового анализа сообщества/страницы в социальной сети: охват подписчиков, вовлеченность, сегментирование потенциальных клиентов, выделение целевой аудитории и позиционирование продукции.
2. На основе маркетингового анализа разработать стратегию продвижения сообщества/страницы в социальной сети.
3. Оформить дизайн сообщества/страницы и добавить необходимые виджеты (не менее 3, не более 5 шт.).
4. Создание контент-плана. Количество постов за каждые 30 календарных дней – не менее 15 (пятнадцати) шт. Итого: не менее 30 (тридцати) постов.

Создание текстовых материалов постов осуществляется на русском языке с учетом технических требований социальной сети, на которой размещается материал, а также с учетом особенностей целевых аудиторий данных площадок. В текстах не должно быть орфографических, грамматических и прочих ошибок. Все материалы проходят согласование с Получателем поддержки и должны соответствовать концепции компании.

1. На основании согласованного контент-плана Исполнитель разрабатывает концепцию фото- и видеосъемки. Далее проводит 1 (одну) фотосъемку и 1 (одну) видеосъемку за все время исполнения услуг. Съемка осуществляется непосредственного на территории Получателя поддержки или в арендованной Получателем поддержки студии в городе Саранск.
2. Исходя из отснятого видеоматериала каждые 30 календарных дней создаются и размещаются не менее 3 (трех) простых коротких видеороликов длительностью от 10 (десяти) до 20 (двадцати) секунд. Итого: не менее 6 (шести) видеороликов.
3. Исходя из отснятого фотоматериала создаются и размещаются не менее 7 (семи) отретушированных фотографий каждые 30 календарных дней. Итого: не менее 14 (четырнадцати) фотографий.
4. Для размещения в социальной сети Исполнитель создает не менее 2 (двух) анимированных роликов каждые 30 календарных дней в формате MPEG-4 с разрешением не ниже 1080х1080 пикселей (кодек H 264), продолжительностью от 10 (десяти) до 15 (пятнадцати) секунд. В роликах производится анимация графических элементов и готовых фотографий (допускается музыкальное сопровождение). Итого: не менее 4 (четырех) анимированных видеороликов.
5. Исполнитель осуществляет размещение, настройку и сопровождение таргетированной рекламы в социальной сети. Расходы на таргетированную рекламу определяет и оплачивает Получатель поддержки. При наличии у Получателя поддержки интернет-сайта, Получателю поддержки необходимо самостоятельно установить пиксель и utm-метки на сайт.
6. Требования к видеоматериалу:
7. Видеоматериал должен соответствовать целям и задачам настоящего Технического задания.
8. Монтаж и финальная обработка видеоматериала с применением цветокоррекции: выравнивание кадра, клинапы, сведение звука, добавление титров, которые должны быть в единой стилистике и содержать смысловую нагрузку.
9. Требуемое качество для видеороликов: отсутствие дефектов воспроизведения видео: потеря элементов изображения, засвеченного / темного воспроизведения, более низкого качества воспроизведения; видеоролики должны соответствовать политике модерации социальной сети.
10. Видеоролики должны быть адаптированы под формат продвижения в социальной сети.
11. Видеоролики должны быть согласованы с Получателем поддержки.
12. Формат видеороликов должен быть в размере Full hd 1920x1080 пикселей в формате MPEG-4.
13. Требования к фотоматериалу:
14. Исполнитель осуществляет подготовку статических изображений с использованием фирменного стиля Получателя поддержки.
15. Для визуального оформления должны быть использованы изображения или фотоснимки, иллюстрирующие цели настоящего Технического задания, созданные Исполнителем самостоятельно или заимствованные Исполнителем у третьих лиц с соблюдением авторских прав и согласованные с Получателем поддержки перед публикацией.
16. Исполнитель вправе обеспечить подготовку изображений на базе изображений из фотобанков или материалов, присланных Получателем поддержки.
17. Визуальное оформление должно представлять информационную ценность для целевой аудитории аккаунтов, быть адаптированным под формат размещения в социальной сети.
18. Размер, разрешение, цветовая гамма изображений должны соответствовать требованиям модерации, размещаемых в социальных сетях материалов.
19. Изображения должны быть согласованы с Получателем поддержки.

Оказание услуг должно осуществляться в соответствии с настоящим техническим заданием, надлежащего качества, в полном объеме и в установленный срок.

Устранение допущенных недостатков в выполненной работе осуществляется Исполнителем своими силами и за свой счет.

**По окончании оказанной услуги по продвижению в социальной сети Исполнитель представляет Заказчику пакет документов, который должен включать:**

1. Сопроводительное письмо (с обязательным указанием объема оказанных услуг, фактического срока оказания услуг и даты предоставления комплекта документации).
2. Аналитический отчет, предоставляемый на электронном носителе в форматах .doc и .pdf, а также в бумажном варианте в 2 (двух) экземплярах в печатном (брошюрованном) виде, содержащий информацию об объеме оказанных услуг, проведенный маркетинговый анализ, созданный контент-план, информацию об использовании таргетированной рекламы в социальной сети, скриншоты созданных постов. Приложением к отчету Исполнитель предоставляет использованные в ходе оказания услуги видеоролики, фотографии и анимированные ролики на USB-носителе.
3. Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. (Приложение №1к Техническому заданию).
4. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №2 к Техническому заданию).
5. Соглашение о софинансировании стоимости услуг и Акт согласно Приложению №3 к Техническому заданию.
6. Реестр «Количество услуг, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям поддержки» (Приложение №4 к Техническому заданию).
7. Реестр «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку» (Приложение №5 к Техническому заданию).

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Приложение № 1**

к Техническому заданию

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ФОРМА

**Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,**

**входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции»**

**№ 135-ФЗ от 26.07.2006 г.**

При оказании услуг в рамках технического задания во исполнение приказа Минэкономразвития РФ N 142 от 26 марта 2021 г. «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» *(наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина)* обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО**

Согласовано:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 2**

к Техническому заданию

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ФОРМА

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(Ф.И.О. полностью)*

Даю согласие на использование моих персональных данных, в рамках программ по поддержке малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу в рамках получения консультационных и иных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовияи распространение в рамках данного проекта (в том числе путем освещения в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в социальных сетях), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО**

Согласовано:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 3**

к Техническому заданию

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

о софинансировании стоимости услуг

г. Саранск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны*», в рамках софинансирования услуг по Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному между Исполнителем и АУ «Технопарк-Мордовия» (далее - Заказчик),* заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Исполнитель обязан предоставить информацию, а Получатель обязуется ознакомиться с содержанием, оказанных ему Исполнителем услуг в рамках Договора.

2. В случае несогласия с результатами оказанной услуги Заказчик и (или) Получатель вправе требовать устранения соответствующих недостатков.

3. Согласие Получателя с результатами оказанной услуги, не означает автоматического согласия Заказчика.

4. Размер софинансирования составляет 0,1 (одну десятую) % от стоимости услуги, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек (*включая налог на добавленную стоимость (\_\_ %): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса РФ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).*

5. Размер софинансирования рассчитывается по формуле:

(стоимость договора\*0,001) / количество субъектов МСП, получающих услугу. Округление осуществляется в большую сторону до копеек, два знака после запятой.

6. Оплата софинансирования осуществляется Получателем не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня сдачи результатов услуг Исполнителем Получателю.

7. Получатель вправе самостоятельнопроводить экспертизу соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным к аналогичным услугам, своими силами или путем привлечения экспертов, экспертных организаций.

8. Получатель обязан своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для оказания услуги.

9. Исполнитель обязан:

- соблюдать действующие у Получателя правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим;

- не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств;

- предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе и о возникающих сложностях.

10. Приемка услуг на соответствие их объема и качества производится Получателем за весь предусмотренный Договором объем услуг в течение 3 (трех) рабочих дней после получения извещения (уведомления) о готовности услуг к сдаче. Приемка услуг осуществляется подписанием Акта между Исполнителем и Получателем.

11. Получатель, принявший услуги без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки услуги, которые могли быть установлены в ходе использования результата услуг.

12. В случае если Исполнитель не согласен с предъявляемой Получателем претензией о некачественной услуге, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Получателю и Заказчику. При этом выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Субъект МСП - получатель поддержки** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Согласовано:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 4**

к Техническому заданию

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ФОРМА

**РЕЕСТР**

**«Количество услуг, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям поддержки»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата оказания услуги | Наименование услуги | Наименование субъекта МСП – получателя поддержки | ИНН | Вид деятельности субъекта МСП – получателя поддержки | Телефон/ Электронный адрес |
|  |  |  |  |  |  |  |

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

Согласовано:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 5**

к Техническому заданию

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

ФОРМА

**РЕЕСТР**

**«Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование организации)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субъекта МСП – получателя поддержки | ИНН | Вид деятельности субъекта МСП – получателя поддержки | Телефон/  Электронный адрес | Дата оказания услуги | Наименование услуги |
|  |  |  |  |  |  |  |

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |