**Приложение №1 к извещению**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Саранск | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуем\_\_\_ в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», по результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер процедуры ценового запроса в электронном магазине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 г.) заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика, в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития России от 26 марта 2021 г. №142 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» оказать комплексную услугу по внедрению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (далее по тексту – «Услуги»), в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Настоящий Договор заключен в целях реализации мероприятий Регионального центра инжиниринга в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.3. Услуги оказываются 1 (одному) субъекту малого и среднего предпринимательства, указанному в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору).

1.4. Исполнитель оказывает Услуги в сроки, предусмотренные в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору).

**2. Стоимость услуг, цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Стоимость услуг составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере \_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) / НДС не уплачивается, из которых:

2.1.1. 99,9% стоимости услуг в сумме**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере \_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) / НДС не уплачивается – средства бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с соглашением о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии Автономному учреждению «Технопарк - Мордовия» на иные цели № 20-2023-078687 от 28 апреля 2023 г.

2.1.2. 0,1% стоимости услуг в сумме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере \_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) / НДС не уплачивается – средства субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору), являющихся получателями услуг и заключивших соглашения о софинансировании, - в равных пропорциях.

2.2. Сумма в размере, указанном в п. 2.1.1. настоящего Договора, является ценой Договора и оплачивается Заказчиком посредством 100% постоплаты в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами документов, установленных п. 3.2 настоящего Договора, на основании счета Исполнителя.

2.3. Сумма в размере, указанном в п. 2.1.2. настоящего Договора, оплачивается субъектами малого и среднего предпринимательства, являющимися получателями услуг, в порядке, определенном Соглашением о софинансировании (форма которого установлена Приложением 3 к Техническому заданию).

2.4. Стоимость услуг является твердой, определена на весь срок действия Договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Стоимость услуг включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе налоги, сборы, транспортные расходы, а также вознаграждение за отчуждение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности/объектов смежных прав, сопутствующие затраты, связанные с исполнением Технического задания и Договора. Все расходы, связанные с участием в закупочной процедуре и оформлением Договора, Исполнитель несет самостоятельно.

2.7. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в соответствии с Договором, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со своего лицевого счета на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в пункте 13 Договора.

2.8. Обязательства Заказчика по оплате Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.9. Заказчик уменьшает сумму, подлежащую уплате Исполнителю, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.10. В соответствии с п.5 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по соглашению Сторон могут быть изменены размер и (или) срок оплаты и (или) объем Услуг в случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.11. Заказчик не несет ответственность в случае нарушения сроков оплаты, связанных с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

**3. Порядок сдачи-приемки услуг**

3.1. Сдача-приемка оказанных услуг оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг с приложением отчетных документов в соответствии с Техническим заданием.

3.2. Услуги будут считаться оказанными Исполнителем надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг, при условии передачи Исполнителем всех документов, указанных в Техническом задании.

3.3. Место оказания услуг по Договору – по месту нахождения Получателя поддержки (Республика Мордовия, г. Краснослободск, Кировский переулок,16), с возможностью применения дистанционных технологий.

3.4. При привлечении Исполнителем к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц - соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по содержанию услуг, предусмотренных в Техническом задании, ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями несет Исполнитель.

3.5. Привлечение соисполнителей не влечет изменение цены Договора и/или объемов услуг по Договору.

3.6. По окончании оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику пакет документов, требования к составу и содержанию которого установлены Техническим заданием.

3.7.  Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя отчетных документов, рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Техническом задании и Договоре, и направляет заказным письмом с уведомлением, либо отдает нарочно Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения.

3.8. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок Исполнитель в срок, установленный Заказчиком, но не менее 2 (двух) рабочих дней, обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, необходимых доработок.

3.9. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг является основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

**4. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать от Исполнителя, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Техническим заданием и Договором, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием и Договором.

4.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию и материалы о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору.

4.1.4. Осуществлять контроль за порядком, объемом и сроками оказания услуг в соответствии с Техническим заданием.

4.1.5. Требовать от Исполнителя исправлений в отчетных документах, указанных в п.3.6 Договора.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с Техническим заданием и Договором.

**4.3. Исполнитель вправе:**

4.3.1. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора.

4.3.2. Привлекать к исполнению Договора соисполнителей, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия.

**4.4. Исполнитель обязан:**

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию, предусмотренную Техническим заданием.

4.4.2. Предоставить по письменному запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.

4.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет.

4.4.4. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

4.4.5. Не предоставлять услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под ненадлежащим исполнением Исполнителем обязательств понимается результат оказания услуг, не соответствующий требованиям, установленным Техническим заданием.

5.2. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Исполнителем документах, несет Исполнитель.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа составляет 1% от цены Договора.

5.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем. В случае, если Договором не предусмотрена стоимость отдельных видов работ/услуг, пеня уплачивается об общей цены Договора. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа составляет 1% от цены Договора.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.5. В случае нарушения Исполнителем обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе удержать начисленную за данные нарушения неустойку из суммы, подлежащей уплате по настоящему Договору.

5.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1.  Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые понимаются как обстоятельства, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон, включая: пожар, наводнение, землетрясение и любые другие стихийные бедствия, войну, военные действия, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Стороной обязательств по настоящему Договору.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их наступления в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия этих обстоятельств с приложением документов, удостоверяющих факт наступления вышеуказанных обстоятельств.

6.3. Неуведомление, несвоевременное и (или) ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.

6.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы будет продолжаться более 1 (одного) календарного месяца, то Стороны принимают решение о целесообразности дальнейшего исполнения Договора. В этом случае каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, при этом Стороны обязаны произвести полные взаиморасчёты по уже реализованной части настоящего Договора, и ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение ей другой Стороной убытков и (или) упущенной выгоды.

**7. Гарантийные обязательства**

7.1. Исполнитель гарантирует, что в момент подписания Сторонами первичного учетного документа, оказанные услуги (их результаты) будут соответствовать требованиям, установленным Договором, будут пригодны для установленных Договором целей использования и будут соответствовать обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель заверяет, что:

а) передача результата услуг Заказчику, а также оказание услуг не нарушает законодательства Российской Федерации;

б) результат услуг свободен от любых прав третьих лиц, не обременён правами третьих лиц;

в) результат услуг не является предметом залога, на него не наложен арест, не имеется связанных с результатами работ/услуг споров;

г) результат услуг не нарушает положений и соответствует требованиям Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Федерального Закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006 г.

**8. Права на интеллектуальную собственность**

8.1. Исключительное право на объекты интеллектуальной собственности/объекты смежных прав, созданные по настоящему Договору, создание которых было предметом настоящего Договора и/или создание которых прямо не предусматривалось настоящим Договором, но следовало из обязанностей Исполнителя, принадлежит субъекту малого и среднего предпринимательства, являющемуся получателем услуги, со дня подписания Сторонами соответствующего первичного учетного документа.

Заказчик вправе использовать указанные объекты интеллектуальной собственности/объекты смежных прав для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права.

8.2. Исполнитель не вправе использовать результат услуг, созданный по Договору, в том числе для собственных нужд, и передавать результаты услуг третьим лицам без согласия субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося получателем услуги.

8.3. Исполнитель заверяет, что установленные п.4 ст.1296, п.3 ст.1297, п.3  
 ст. 1371, п. 4 ст. 1372 Гражданского кодекса Российской Федерации права авторов/правообладателей создаваемой по настоящему Договору интеллектуальной собственности/смежных прав соблюдены.

8.4. Исполнитель заверяет, что исключительное право на создаваемую по настоящему Договору интеллектуальную собственность/объекты смежных прав не нарушает прав и законных интересов других лиц, не является предметом залога, на нее не наложен арест, не имеется связанных с создаваемой по настоящему Договору интеллектуальной собственностью/смежными правами споров.

8.5. Исполнитель самостоятельно отвечает по искам третьих лиц, связанных с создаваемой по настоящему Договору интеллектуальной собственностью/объектами смежных прав.

8.6. Исполнитель заверяет, что, если Исполнитель не представил в письменной форме информации об обратном, то авторы/правообладатели создаваемых по настоящему Договору интеллектуальной собственности/объектов смежных прав, включая их составные части, предоставили право использования соответствующей интеллектуальной собственности/объектов смежных прав на условиях анонимности.

8.7. Исполнитель заверяет, что создаваемая по настоящему Договору интеллектуальная собственность, исключительное право на которую и (или) право на получение патента, на которую согласно настоящему Договору должно принадлежать субъекту малого и среднего предпринимательства, являющемуся получателем услуги, не зарегистрирована и заявки на её государственную регистрацию не подавались, и что исключительное право и (или) право на получение патента на создаваемую по настоящему Договору интеллектуальную собственность, если такие права согласно настоящему Договору должны принадлежать Заказчику, не принадлежат другим лицам.

**9. Конфиденциальность**

9.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность информации, ставшей ему известной в рамках исполнения настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также обеспечить ее защиту при ее обработке с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно информации того же уровня важности, в течение всего срока действия настоящего Договора и не менее 5 (пяти) лет после его истечения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации).

**10. Порядок рассмотрения споров и удовлетворения взаимных требований**

10.1. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением Договора, рассматриваются Сторонами путем переговоров. Неурегулированные споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Мордовия.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации, а также Положением о закупках товаров, работ и услуг Автономным учреждением «Технопарк - Мордовия.

11.3. Любые изменения условий Договора (в том числе приложений к Договору) приобретают юридическую силу, если они составлены в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны каждой из Сторон.

11.4. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон по основаниям, предусмотренным Положением о закупках товаров, работ и услуг Автономным учреждением «Технопарк - Мордовия», а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации».

11.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа Стороны Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством. Сторона Договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.6. Исполнитель гарантирует, что он обладает в необходимом объеме правами на выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

11.7. Исполнитель гарантирует отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению обязательств или ограничить их выполнение.

**12. Прочие условия**

12.1. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон. По согласованию Сторон Договор может быть также составлен в бумажной форме в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, и подписан уполномоченными представителями Сторон.

12.2. Вся переписка, документация, а также переговоры по Договору ведутся на русском языке. С момента вступления настоящего Договора в силу все предыдущие переговоры по нему, соответствующая деловая переписка и соглашения теряют силу.

12.3. Стороны обязаны уведомлять друг друга заблаговременно о любых будущих обстоятельствах, либо незамедлительно о произошедших обстоятельствах, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств по Договору.

12.4. Любые уведомления, запросы, требования, согласия, согласования, ответы и иная корреспонденция должны направляться Сторонами в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

12.5. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором, любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и получена ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под роспись, либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

12.6. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое уведомление, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

12.7. В случае изменения юридического статуса одной из Сторон, в том числе в результате ликвидации, реорганизации одной из Сторон или признания одной из Сторон несостоятельной (банкротом), изменения места нахождения, иных контактных данных (в том числе факса и электронной почты) одной из Сторон, ее наименования и (или) реквизитов счета, на которые в соответствии с условиями Договора должны производиться платежи, такая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления каждого из таких событий уведомить об этом другую Сторону. Сторона, не исполнившая указанную обязанность, несет все риски, связанные с неисполнением данной обязанности, в том числе риски, связанные с получением оплаты по настоящему Договору.

12.8. Неотъемлемой частью настоящего Договора является следующее приложение:

– Приложение 1 (Техническое задание).

**13. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия»**  Юридический адрес: 430034, Республика Мордовия,  г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3.  Почтовый адрес: 430034, Республика Мордовия,  г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3.  Тел./факс (8342) 33-35-33,  e-mail: [info@tpm13.ru](mailto:info@tpm13.ru" \o "mailto:info@tpm13.ru).  ИНН 1326211834, КПП 132701001,  ОГРН 1091326002020,  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. Саранск, Единый казначейский счет 40102810345370000076, Казначейский счет 03224643890000000900, л/с 31096Ч60080, Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия БИК 018952501. |

**14. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Приложение 1**

к договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**Техническое задание на оказание комплексной услуги по внедрению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015**

**Общие требования к оказанию услуг**

**Общий срок оказания услуг:** до 20 декабря 2023 г.

**Оказание комплексной услуги по внедрению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 должно осуществляться в отношении** субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП), зарегистрированного на территории Республики Мордовия – производственной организации, зарегистрированной во всероссийском реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Порядок оплаты услуг:** 99,9% стоимости услуг оплачиваются Заказчиком, 0,1% стоимости услуг оплачивается субъектом МСП – получателем поддержки на условиях софинансирования.

**Исполнитель обязуется не предоставлять услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц** в соответствии с требованиями Федерального Закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. и Приказа Минэкономразвития России от 26 марта 2021 г. N 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

**Получатели поддержки:** Исполнитель обязуется оказать услугу субъекту МСП – ООО «Завод ПромМетИзделий» (ИНН 1314002064).

**Содержание и объем услуг.**

**Комплексная услуга по внедрению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015** должна включать:

* 1. Проведение предварительного (оценочного) аудита действующей СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» на соответствие требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015).
  2. Консультирование сотрудников ООО «Завод ПромМетИзделий» по требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и по реализации процесса внутреннего аудита СМК на основе требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021).
  3. Консультирование внутренних аудиторов ООО «Завод ПромМетИзделий».
  4. Оказание содействия в подготовке и разработке документации в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Заявляемая область для проведения аудита: «Производство и поставка потребителям промышленной металлической мебели для производственных, складских, административных и общественных помещений», что соответствует основному виду деятельности ООО «Завод ПромМетИзделий» по ОКВЭД «Производство строительных металлических конструкций, изделий и их частей (25.11)».

Предварительный (оценочный) аудит действующей СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» должен включать:

1. составление и согласование с ООО «Завод ПромМетИзделий» плана предварительного (оценочного) аудита СМК ООО «Завод ПромМетИзделий»;
2. проведение оценочного (предварительного) аудита СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» в структурных подразделениях организации;
3. составление отчета о состоянии СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» и степени ее соответствия требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015).

Проведение оценочного (предварительного) аудита СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» в подразделениях организации включает в себя оценку документации и деятельность персонала. Длительность работ на этапе предварительного (оценочного) аудита действующей СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» должна быть рассчитана исходя из эффективной численности персонала 180 шт.ед.

По окончании проведения предварительного (оценочного) аудита действующей СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» на соответствие требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) Исполнитель составляет Отчет по предварительному (оценочному) аудиту СМК ООО «Завод ПромМетИзделий, содержащий в обязательном порядке Перечень выявленных несоответствий (в случае их наличия).

Консультирование сотрудников ООО «Завод ПромМетИзделий» по требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и по реализации процесса внутреннего аудита СМК на основе требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021) должно включать:

1. Ознакомление с содержанием стандарта ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) в соответствии с планом: Высокоуровневая структура. Пересмотренные принципы менеджмента качества. Риск-ориентированный подход. Процессный подход. Менеджмент знаний. Среда организации. Лидерство. Планирование. Ресурсы, компетентность, осведомленность, обмен информацией, документированная информация. Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Оценка результатов деятельности. Улучшение. Риск-ориентированный подход. Обзор основных методик оценки рисков. Возможные методы оценки рисков.
2. Ознакомление с содержанием стандарта ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021) в соответствии с планом: Руководящие указания стандарта ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021). Риски внутренних аудитов. Планирование внутренних аудитов. Проведение аудита на месте. Компетентность внутренних аудиторов. Отработка практических ситуаций аудита.
3. Выдача рекомендаций по доработке действующей СМК ООО «Завод ПромМетИзделий» до уровня требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) с учетом результатов предварительного (оценочного) аудита действующей СМК ООО «Завод ПромМетИзделий».
4. Практические занятия по отработке аудиторских процедур, применяемых в процессе внутреннего аудита: планирование внутреннего аудита, проведение внутреннего аудита в структурных подразделениях, инструменты внутреннего аудита, оформление результатов внутреннего аудита, последующие действия по результатам внутреннего аудита.
5. Итоговое тестирование.

Консультирование сотрудников ООО «Завод ПромМетИзделий» по требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и по реализации процесса внутреннего аудита СМК на основе требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021) должно проводиться в соответствии с Приложением №4 к Техническому заданию. Численность группы слушателей до 20 чел. При проведении консультирования необходимо уделить особое внимание разделам ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015), устанавливающим требования к заинтересованным сторонам, внешним и внутренним факторам, риск-ориентированному мышлению, постоянному улучшению, процессу внутреннего аудиту.

Консультирование внутренних аудиторов ООО «Завод ПромМетИзделий» должно включать рассмотрение выявленных несоответствий при проведении внутренних аудитов внутренними аудиторами в управлении программой внутренних аудитов, в применении методов аудитов, декларированных ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021), в методах оценивания аудиторов, декларированных ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021), а также выдача рекомендаций по поддержанию и повышению компетентности внутренних аудиторов.

Оказание содействия в подготовке и разработке документации в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 должно включать разработку и выдачу на ООО «Завод ПромМетИзделий» документации СМК (стандартов организации), отсутствие которой выявлено при проведении предварительного аудита СМК ООО «Завод ПромМетИзделий», или в которых выявлены значительные несоответствия требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015).

Результатом оказания содействия в подготовке и разработке документации являются разработанные и переданные на бумажном носителе стандарты организации ООО «Завод ПромМетИзделий» с изложением процессов и процедур, отсутствие которых выявлено при проведении предварительного аудита. В стандартах организации должны быть распределены функции и задачи по должностям, указанным в Штатном расписании ООО «Завод ПромМетИзделий». Стандарты организации должны быть разработаны по форме, установленной СМК ООО «Завод ПромМетИзделий». Стандарты организации должны быть согласованы с ООО «Завод ПромМетИзделий».

**Результаты работы:**

1. Отчет по результатам предварительного (оценочного) аудита.
2. Документы, подтверждающие проведение консультирования сотрудников ООО «Завод ПромМетИзделий» по требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и о реализации процесса внутреннего аудита СМК на основе требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021) (журнал и (или) др.).
3. Документы, подтверждающие консультирование внутренних аудиторов ООО «Завод ПромМетИзделий» (журнал и (или) др.).
4. Отчет по результатам оказания содействия в подготовке и разработке документации в соответствии с требованиями с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий перечень и наименование разработанных документов.

**По окончании оказания комплексной услуги по внедрению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Исполнитель представляет Заказчику пакет документов, который должен включать:**

1. Отчет по результатам предварительного (оценочного) аудита, предоставляемый на электронном носителе в формате .pdf, а также в бумажном варианте в 1 (одном) экземпляре в печатном (брошюрованном) виде.
2. Копия документов, подтверждающих проведение консультирования сотрудников ООО «Завод ПромМетИзделий» по требованиям ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и о реализации процесса внутреннего аудита СМК на основе требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021) (журнал и (или) др.)., предоставляемые на электронном носителе в форматах .pdf, а также в бумажном варианте в 1 (одном) экземпляре в печатном (брошюрованном) виде.
3. Копия документов, подтверждающих консультирование внутренних аудиторов ООО «Завод ПромМетИзделий» (журнал и (или) др.), предоставляемые на электронном носителе в формате .pdf, а также в бумажном варианте в 1 (одном) экземпляре в печатном (брошюрованном) виде.
4. Отчет по результатам оказания содействия в подготовке и разработке документации в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий перечень и наименование разработанных документов с приложением копий разработанных документов, предоставляемый в бумажном варианте в 1 (одном) экз., а также предоставляемый на электронном носителе с приложением скан-копий разработанных документов в формате .pdf.
5. Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. (Приложение №1 к Техническому заданию).
6. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №2 к Техническому заданию).
7. Соглашение о софинансировании стоимости услуг согласно Приложению №3 к Техническому заданию и документ, подтверждающий факт осуществления софинансирования стоимости услуг субъектами МСП - получателями услуг.

Приложение № 1

к Техническому заданию

**Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,**

**входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции»**

**№ 135-ФЗ от 26.07.2006 г.**

При оказании услуг в рамках технического задания во исполнение приказа Минэкономразвития РФ N 142 от 26 марта 2021 г. «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» *(наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина)* обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Подпись

Дата

Приложение № 2

к Техническому заданию

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(Ф.И.О. полностью)*

Даю согласие на использование моих персональных данных, в рамках программ по поддержке малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу в рамках получения консультационных и иных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовияи распространение в рамках данного проекта (в том числе путем освещения в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в социальных сетях), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО**

Приложение № 3

к Техническому заданию

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о софинансировании стоимости услуг**

г. Саранск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны*», в рамках софинансирования услуг по Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному между Исполнителем и АУ «Технопарк-Мордовия» (далее - Заказчик),* заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Исполнитель обязан предоставить информацию, а Получатель обязуется ознакомиться с содержанием, оказанных ему Исполнителем услуг в рамках Договора.

2. В случае несогласия с результатами оказанной услуги Заказчик и (или) Получатель вправе требовать устранения соответствующих недостатков.

3. Согласие Получателя с результатами оказанной услуги, не означает автоматического согласия Заказчика.

4. Размер софинансирования составляет 0,1 (одну десятую) % от стоимости услуги, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек (*включая налог на добавленную стоимость (\_\_ %): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса РФ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).*

5. Размер софинансирования рассчитывается по формуле:

(стоимость договора\*0,001) / количество субъектов МСП, получающих услугу. Округление осуществляется в большую сторону до копеек, два знака после запятой.

6. Оплата софинансирования осуществляется Получателем не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня сдачи результатов услуг Исполнителем Получателю.

7. Получатель вправе самостоятельнопроводить экспертизу соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным к аналогичным услугам, своими силами или путем привлечения экспертов, экспертных организаций.

8. Получатель обязан своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для оказания услуги.

9. Исполнитель обязан:

- соблюдать действующие у Получателя правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим;

- не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств;

- предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе и о возникающих сложностях.

10. Приемка услуг на соответствие их объема и качества производится Получателем за весь предусмотренный Договором объем услуг в течение 3 (трех) рабочих дней после получения извещения (уведомления) о готовности услуг к сдаче. Приемка услуг осуществляется подписанием Акта между Исполнителем и Получателем.

11. Получатель, принявший услуги без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки услуги, которые могли быть установлены в ходе использования результата услуг.

12. В случае если Исполнитель не согласен с предъявляемой Получателем претензией о некачественной услуге, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Получателю и Заказчику. При этом выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком.

Приложение № 4

к Техническому заданию

**Перечень вопросов в рамках консультирования сотрудников ООО «Завод ПромМетИзделий» с требованиями ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и с реализацией процесса внутреннего аудита СМК на основе требований ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) и ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень вопросов** | **Продол-жительность,**  **мин** |
|  | **1 день** |  |
| 1 | Разъяснение структуры стандарта ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015), терминологии и понятий | не менее 45 |
| 2 | Принципы СМК. Использование методологии PDCA | не менее 45 |
| 3 | Среда организации. Понимание организации и ее среды | не менее 45 |
| 4 | Среда организации. Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон | не менее 45 |
| 5 | Среда организации. Система менеджмента качества и ее процессы | не менее 45 |
| 6 | Лидерство и приверженность. Ориентация на потребителей | не менее 45 |
| **7** | Политика. Разработка политики в области качества. Доведение политики в области качества | не менее 45 |
| 8 | Функции, ответственность и полномочия в организации | не менее 45 |
|  | **2 день** |  |
| 9 | «Мышление сквозь призму» рисков. Действия в отношении рисков и возможностей. | не менее 45 |
| 10 | Планирование. Цели в области качества и планирование их достижения | не менее 45 |
| 11 | Ресурсы. | не менее 45 |
| 12 | Знания организации | не менее 45 |
| 13 | Лидерство и приверженность | не менее 45 |
| 14 | Компетентность и осведомленность персонала | не менее 45 |
| 15 | Документированная информация. | не менее 45 |
| 16 | Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Планирование и управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции и услуг | не менее 45 |
|  | **3 день** |  |
| 17 | Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Требования к продукции и услугам. Связь с потребителями | не менее 45 |
| 18 | Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Определение требований, относящихся к продукции и услугам. Анализ требований, относящихся к продукции и услугам Изменения требований к продукции и услугам | не менее 45 |
| 19 | Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Проектирование и разработка продукции и услуг. | не менее 45 |
| 20 | Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками. Общие положения Тип и степень управления. Информация, предоставляемая внешним поставщикам | не менее 45 |
| 21 | Производство продукции и предоставление услуг. Управление производством продукции и предоставлением услуг | не менее 45 |
| 22 | Производство продукции и предоставление услуг. Идентификация и прослеживаемость. Собственность потребителей или внешних поставщиков | не менее 45 |
| 23 | Производство продукции и предоставление услуг. Управление изменениями в процессе производства | не менее 45 |
| 24 | Производство продукции и предоставление услуг. Выпуск продукции и услуг | не менее 45 |
|  | **4 день** |  |
| 25 | Производство продукции и предоставление услуг. Управление несоответствующими результатами процессов | не менее 45 |
| 26 | Оценка результатов деятельности. Удовлетворенность потребителей | не менее 45 |
| 27 | Анализ со стороны руководства. | не менее 45 |
| 28 | Несоответствия и корректирующие действия. Постоянное улучшение | не менее 45 |
| 29 | ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) к процессу внутреннего аудита организаций | не менее 45 |
| 30 | Принципы организации и методы проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества согласно рекомендациям ISO 19011:2018 (ГОСТ Р ИСО 19011-2021) | не менее 45 |
| 31 | Планирование внутренних аудитов СМК. Управление программой аудитов | не менее 45 |
| 32 | **Практическое занятие** | не менее 45 |
|  | **5 день** |  |
| 33 | Проведение внутренних аудитов СМК. Инициирование и подготовка к проведению аудита. | не менее 45 |
| 34 | Проведение внутренних аудитов СМК «на месте» (в подразделениях организации). Методы аудита | не менее 45 |
|  | **Практическое занятие** |  |
| 35 | Формирование и документирование несоответствий. | не менее 45 |
|  | Подготовка отчета с результатами внутреннего аудита. Последующие действия |  |
| 36 | Требования к аудиторам. Роль, ответственность и полномочия. Оценка аудиторов. Поддержание компетентности аудиторов. | не менее 45 |
| 37 | Обсуждение. Ответы на вопросы | не менее 45 |
| 38 | **Тестирование** |  |

Согласовано

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |