**Приложение 7**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Саранск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. |

**Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Общие положения**

Исполнитель гарантирует, что обладает необходимыми правами на использование и распространение программ для ЭВМ и баз данных, составляющих информационно-справочные системы «Техэксперт» (далее – ИСС), а также передачу пользователям пользовательских прав (прав пользования) на распространяемые им ИСС, и при этом является разработчиком и правообладателем ИСС либо имеет соответствующий договор с таким Правообладателем.

1. **Предмет Договора**

1.1. Исполнитель оказывает, а Заказчик получает услуги по **модификации** и **сопровождению** модифицированных **систем нормативно-технической документации** **«Техэксперт: Базовые нормативные документы. Лаборатория»,** ранее внедренной по договору № 15/03-01 от 15 марта 2019 г. (далее – сопровождение, услуги по сопровождению):

Сопровождение ИСС заключается в:

- предоставлении доступа к ИСС;

- модификации ИСС, то есть внесении изменений в ИСС в связи с выпуском новых версий программ для ЭВМ и/или включением новой информации в базы данных, составляющие ИСС;

- установке модифицированных ИСС на технических ресурсах, поддержании работоспособности ИСС;

- оказании услуг по информационному и техническому сопровождению ИСС у Заказчика специализированной службой поддержки Исполнителя.

Требования к услугам по сопровождению ИСС и сроки их оказания представлены в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Сопровождать ИСС у Заказчика в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору).

2.1.2. Сохранять конфиденциальность информации, полученной от Заказчика в ходе исполнения услуг, и использовать её только в целях улучшения качества сопровождения ИСС.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Привлекать для исполнения Договора третьих лиц (Соисполнителей), оставаясь ответственным перед Заказчиком за исполнение настоящего Договора.

2.2.2. Ежемесячно формировать из ИСС в электронном виде отчет об истории работы Заказчика с ИСС (далее – отчеты Сисинфо) для последующей передачи отчетов Правообладателю с целью анализа информации, для повышения качества ИСС и эффективности их использования.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять и оплатить услуги по настоящему Договору.

2.3.2. Проверять работоспособность ИСС непосредственно после оказания услуг Исполнителем, а в случае обнаружения невозможности их использования или иных недостатков незамедлительно сообщать о них Исполнителю в письменной форме по каналам связи, указанным в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору).

2.3.3. Своевременно предоставлять доступ Исполнителю к соответствующим компьютерам и программам Заказчика, а также обеспечивать техническую возможность проведения Исполнителем сопровождения ИСС.

2.4. Факт оказания услуг по сопровождению ИСС подтверждается двусторонним актом сдачи-приемки оказанных услуг. Акт сдачи-приемки передаются Исполнителем Заказчику по факту оказания услуг.

2.5. Исполнитель за оказание Заказчику услуг по сопровождению ИСС ежемесячно направляет акт сдачи-приемки оказанных услуг.

2.6. Заказчик обязан в течение пяти рабочих дней подписать акт или направить Исполнителю мотивированные возражения в письменном виде.

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Общая сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС \_\_\_% - в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_ копеек)/НДС не облагается.

3.2. Ежемесячная стоимость услуг по сопровождению ИСС составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС \_\_\_% - в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_ копеек)/НДС не облагается.

Оплата по договору производится ежемесячно, согласно выставленного счета, не позднее 7 (семи) рабочих дней, с момента подписания акта приемки-сдачи услуг за отчетный месяц.

3.3. Цена настоящего Договора включает в себя все затраты Исполнителя, понесенные в связи с исполнением настоящего Договора, в том числе стоимость услуг по сопровождению, расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, транспортные расходы, налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также другие дополнительные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.4. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. В соответствии с п.5 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае оплаты стоимости услуг за счет средств субсидии, по соглашению сторон могут быть изменены размер и (или) срок оплаты и (или) объем услуг в случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

**4. Гарантии, ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель гарантирует и подтверждает, что он является Правообладателем либо действует в пределах прав и полномочий, установленных Правообладателем и на момент предоставления Заказчику неисключительного права использования в отношении ИСС, он обладает правом на распространение ИСС на территории Российской Федерации, при этом неисключительная лицензия не заложена, не арестована, не является предметом исков третьих лиц. Исполнителю предоставлены Правообладателем ИСС права на сублицензирование ИСС третьим лицам на основании договора с Правообладателем.

4.3. Исполнитель гарантирует, что ИСС не будут нарушать законные права третьих лиц, включая, но не ограничиваясь, вещные права, интеллектуальные права, личные, гражданские, договорные и иные права, возникающие из любого вида сделок, нормативно-правовых и иных актов, судебных решений и иных оснований, а также не нанесут ущерба чести, достоинству и/или деловой репутации третьих лиц и не будут содержать никаких незаконных и/или запрещенных к обнародованию материалов.

4.4. Нарушение Исполнителем гарантий, описанных в п. 4.2, п 4.3 Договора, является существенным нарушением Договора. В случае, если в результате нарушения Исполнителем своих гарантий, возникнут обстоятельства, частично или полностью препятствующие использованию Заказчиком ИСС, Исполнитель возмещает Заказчику документально подтвержденный ущерб.

4.5. Если претензии/иски третьих лиц, основанные на нарушении Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель своими силами и за свой счет будет разрешать (рассматривать) такие претензии/иски, оградив Заказчика от возможных убытков и участия в рассмотрении претензий/возможном судебном разбирательстве. Заказчик вправе также по согласованию с Исполнителем самостоятельно осуществить судебную защиту в случае предъявления к Заказчику третьими лицами иска в связи с нарушением интеллектуальных прав на ПО, полученных по настоящему Договору. В этом случае при вынесении судебного решения, вступившего в законную силу, против Заказчика о взыскании средств с последнего Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки в полном объеме и все документально подтвержденные судебные издержки не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика соответствующего письменного требования об уплате.

4.6. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, указанных в п.3.2 настоящего Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплату неустойки в размере 0,01% от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оплаты, установленного в Договоре, но не более 5% от суммы задолженности. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны. Заказчик не несет ответственность в случае нарушения сроков оплаты оказанных услуг, связанных с несвоевременным поступлением средств из бюджета Республики Мордовия.

4.7. При несоблюдении Исполнителем сроков оказания услуг и/или сроков устранения недостатков, предусмотренных настоящим Договором и/или оговоренных в соответствующем акте, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,01% от цены Договора за каждый день просрочки по день фактического исполнения обязательств, но не более 5% от цены Договора.

4.8. Все споры между Сторонами разрешаются путем переговоров.

4.9. Споры, не разрешенные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Мордовия.

**5. Срок действия и порядок расторжения Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует до полного исполнения обязательств.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме;

- в одностороннем порядке по инициативе Заказчика;

- в случае нарушения Заказчиком указанных в п.2.3 обязательств Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты письменного уведомления Заказчика.

5.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Исполнителя не менее, чем за 14 (четырнадцать) дней до даты предполагаемого расторжения Договора. При этом Заказчик обязуется оплатить услуги, оказанные ему до такого отказа.

Заказчик также имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор или временно прекратить исполнение обязательств по нему в случаях невыполнения Исполнителем обязательств, установленных настоящим Договором, нарушения условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

При одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым либо приостановленным с даты, указанной в уведомлении о расторжении/приостановлении действия Договора.

**6. Прочие условия**

6.1. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон. По согласованию Сторон Договор может быть также составлен в бумажной форме в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, и подписан уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Вся переписка, документация, а также переговоры по Договору ведутся на русском языке. С момента вступления настоящего Договора в силу все предыдущие переговоры по нему, соответствующая деловая переписка и соглашения теряют силу.

6.3. Стороны обязаны уведомлять друг друга заблаговременно о любых будущих обстоятельствах, либо незамедлительно о произошедших обстоятельствах, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств по Договору.

6.4. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором, любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и получена ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под роспись, либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

6.5. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое уведомление, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.6. Оформление и обмен любыми документами по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь, счета, акты, накладные, счета-фактуры) допускаются в электронном виде, с использованием электронного документооборота. Такие документы оформляются в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, в т.ч. Федерального закона от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», и подписываются квалифицированной электронной подписью. Заказчик и Исполнитель признают указанные документы равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным соответствующими собственноручными подписями своих уполномоченных представителей и заверенным печатями (при необходимости). Стороны несут ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей электронной подписи и за их несанкционированное использование. Стороны также вправе производить оформление и обмен документами по настоящему Договору на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных представителей и приложением оттиска печати (при необходимости), при этом по требованию любой из Сторон оформление и обмен такими документами и/или дубликатами документов являются обязательными.

6.7. В случае изменения юридического статуса одной из Сторон, ликвидации, реорганизации одной из Сторон или признания одной из Сторон несостоятельной (банкротом), изменения места нахождения, иных контактных данных (в том числе факса и электронной почты) одной из Сторон, ее наименования и (или) реквизитов счета, на которые в соответствии с условиями Договора должны производиться платежи, такая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления каждого из таких событий уведомить об этом другую Сторону. Сторона, не исполнившая указанную обязанность, несет все риски, связанные с неисполнением данной обязанности, в том числе риски, связанные с непоступлением денежных средств.

6.8. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

Приложение 1 – Техническое задание.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые понимаются как обстоятельства, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон, включая: пожар, наводнение, землетрясение и любые другие стихийные бедствия, войну, военные действия, военные операции, эпидемии, ограничительные действия властей и другие, не зависящие от Сторон обстоятельства, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Стороной обязательств по настоящему Договору.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их наступления в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия этих обстоятельств с приложением документов, удостоверяющих факт наступления вышеуказанных обстоятельств.

7.3. Неуведомление, несвоевременное и (или) ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.

7.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы будет продолжаться более 1 (одного) календарного месяца, то Стороны принимают решение о целесообразности дальнейшего исполнения Договора. В этом случае каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, при этом Стороны обязаны произвести полные взаиморасчеты по уже реализованной части настоящего Договора, и ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение ей другой Стороной убытков и (или) упущенной выгоды.

**8. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юр. адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП:  ОГРН:  Банковские реквизиты:  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [E-mail:](mailto:cntd-saransk@mail.ru) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **Заказчик:** | | **АУ «Технопарк - Мордовия»**  430034, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3  ИНН/КПП: 1326211834/132701001  Р/с: 40603810539150000009 в Мордовском отделении № 8589 Сбербанка России (ПАО) г. Саранска, к/с 30101810100000000615, БИК 048952615.  Минфин Республики Мордовия (АУ «Технопарк - Мордовия», л/с 30096Ч60080),  Единый казначейский счет 03224643890000000900, Отделение – НБ Республика Мордовия Банка России// УФК по Республике Мордовия  г. Саранск, к/с 40102810345370000076, БИК 018952501.  Тел./факс: (8342) 33-35-33, E-mail: info@tpm13.ru  **9. Подписи Сторон:** | | |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**М.П. М.П.**

Приложение 1

## к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг по модификации и сопровождению информационно-справочной системы «Техэксперт», ранее внедренной по договору.

**Принятые сокращения**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПК** | Программный комплекс |
| **ПО** | Программное обеспечение |
| **БД** | База данных |
| **ИСС** | Информационно-справочная система «Техэксперт: Базовые нормативные документы. Лаборатория» |
| **СПП** | Служба поддержки пользователей |
| **СУРП** | Система управления работой пользователей |
| **ТЗ** | Техническое задание на оказание услуг по модификации и сопровождению информационно-справочной системы «Техэксперт», ранее внедренной по договору |

**Термины и определения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Программный комплекс** | Программа для электронных вычислительных машин, обеспечивающая работу пользователя с базами данных (доступ, поиск, просмотр, печать, экспорт-импорт документов и пр.) |
| **База данных** | Модуль(-и) с информационным наполнением, определенным настоящим техническим заданием |
| **Информационно-справочная система** | Комплекс, состоящий из программного комплекса и базы данных |
| **Предоставление Доступа к ИСС** | Установка ИСС: Развертывание и настройка программного комплекса, подключение баз данных, активация средств защиты от несанкционированного доступа к информационно-справочной системе на технических средствах (серверах), подключение Пользователей к ИСС. |
| **Актуализация ИСС** | Формирование информационно-справочной системы (наполнения баз данных) и пакетов новой информации (пакетов обновлений), в том числе ввод и полная (первичная, юридическая, аналитическая и пр.) обработка новых и измененных документов, формирование новых версий документов, перевод документов в архив и пр. |
| **Обновление ИСС** | Обновление (актуализация) информационно-справочной системы путем добавления пакетов новой информации (пакетов обновлений) или замены баз данных на обновленные |
| **Служба поддержки пользователей** | Единая специальная служба Исполнителя, обеспечивающая информационную, техническую, консультационную, экспертную и иные виды поддержки пользователей информационно-справочной системы и информационно-аналитическое сопровождение договора |
| **Пользователи** | Авторизованные сотрудники АУ «Технопарк-Мордовия» |

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 
   1. **Наименование услуг**

Услуги по модификации и сопровождению информационно-справочной системы «Техэксперт», ранее внедренной по договору (далее – Услуги) для АУ «Технопарк-Мордовия» (далее – Заказчик).

* 1. **Сроки оказания Услуг**

Срок оказания Услуг – 2 (два) года с момента заключения Договора.

* 1. **Порядок сдачи-приемки Услуг**

Порядок сдачи-приемки Услуг определяется договором и настоящим ТЗ.

* 1. **Получатели Услуг**

Получатели Услуг – сотрудники Заказчика, получившие доступ к сопровождаемой информационно-справочной системе «Техэксперт» (далее – Пользователи).

* 1. **Исполнитель**

Исполнитель – победитель процедуры закупки.

* 1. **Назначение Услуг**

Услуги предназначены для обеспечения Пользователей необходимой им для выполнения своих профессиональных обязанностей нормативно-технической, технологической, нормативно-правовой, консультационной и справочной информацией в электронном виде.

* 1. **Цели оказания Услуг**

Основными целями оказания Услуг являются:

* повышение производительности труда инженерно-технических работников – специалисты не тратят время на поиск и приобретение документов;
* безопасность – использование актуальной информации;
* повышение квалификации специалистов с помощью отраслевой справочной информации;
* формирование единого корпоративного регулярно автоматически актуализируемого фонда внешней документации;
* обеспечение доступа специалистов к фонду внешней документации через внутренний информационный ресурс организации;
* сокращение сроков введения в действие требований нормативных документов и, как следствие ускорение производственных процессов и снижение рисков штрафов за невыполнение требований;
* повышение качества разработки внутренних документов организации за счет интеграции с ИСС, содержащий обязательные для использования законодательные и нормативные акты, технические регламенты, стандарты и иные документы.
  1. **Условия оказания Услуг**

Услуги оказываются на основании заключенного с Исполнителем договора. Состав и требования к Услугам определяются настоящим ТЗ.

* 1. **Состав оказываемых Услуг**

Исполнитель должен оказать Заказчику услуги по сопровождению ИСС:

* модифицировать ИСС, в том числе: настроить обновление ИСС с заданной периодичностью;
* поддерживать работоспособность адаптированных и модифицированных ИСС;
* инструктаж сотрудников Заказчика, осуществлять информационную, техническую, консультационную, экспертную и иные виды поддержки сотрудников Заказчика.
  1. **Особые условия**

В стоимость услуг входят все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг.

1. **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ**
   1. **Требования к Программному комплексу, составу ИСС, ее содержанию, информационному наполнению (актуализации).** 
      1. Программный комплекс (ПК) должен быть сертифицирован в Федеральной службе по техническому и экспертному контролю (ФСТЭК) на отсутствие недекларированных возможностей.
      2. ИСС должна содержать нормативно-техническую, нормативно-правовую, консультационную и справочную информацию.
      3. Требования к содержанию (информационному наполнению) БД и количеству документов в них на момент заключения настоящего Договора приведены ниже:

| **Наименование БД и ее разделы** | **Информационное наполнение ИСС** | **Количество документов на момент заключения настоящего Договора, не менее** |
| --- | --- | --- |
| **БД «Техэксперт: Базовые нормативные документы. Лаборатория»** | **1. Нормы, правила, стандарты и законодательство по техническому регулированию**  *(Собрание нормативно-технической документации и полное федеральное законодательство России).*  **2. Классификаторы России**  *(Общероссийские и межгосударственные классификаторы. Классификаторы обязательны при использовании в унифицированных формах документов (УФД). Общероссийские классификаторы обеспечивают сопоставимость данных в различных отраслях.)*  **3. Указатель стандартов**  *(Указатель стандартов представляет собой картотеку действующих, архивных, а также еще не вступивших в силу национальных стандартов РФ с необходимыми реквизитами. Сервис позволяет увидеть, на основании чего внесены правки в документ - напротив каждого стандарта прописан ИУС и номер изменения.)*  **4. Справочник по аккредитации**  *(Справочник, содержит специализированную информацию для испытательных лабораторий. Рассмотрены правовые, технические и организационные вопросы, регулирующие подтверждение соответствия испытательных лабораторий (центров) критериям аккредитации и требованиям стандартов системы менеджмента качества.*  *В справочнике рассмотрены такие темы, как:*  *- подтверждение соответствия испытательных лабораторий (центров) критериям аккредитации,*  *- межлабораторные сравнительные испытания,*  *- управление документацией лаборатории и др.*  *Также в справочник включены реестры — активные ссылки на реестры на официальном сайте Росаккредитации.)*  **5. Комментарии, статьи, консультации в области стандартизации и метрологии**  *(аналитические материалы, научно-техническая информация, комментариями, статьи и консультации по различным вопросам стандартизации и метрологии.*  **6. Проекты документов по техническому регулированию и стандартизации**  *(Для удобства проекты должны быть разделены по рубрикам:*  *- проекты документов по стандартизации;*  *- проекты предварительных национальных стандартов;*  *- проекты технических регламентов;*  *- проекты нормативных актов;*  *- проекты стандартов организаций.)* | 800 000 |

* + 1. ИСС должна обеспечивать достоверность включаемой в нее информации и поддержание информации в актуальном состоянии с учетом всех официально опубликованных изменений в действующем законодательстве Российской Федерации.
    2. Наполнение ИСС должно производиться с соблюдением авторских, смежных и иных прав на включаемые в ИСС документы и материалы – в соответствии с законодательством Российской Федерации.
    3. Информационное наполнение ИСС (БД и пакетов обновления к ним) определяет Исполнитель.
  1. **Требования к пользовательскому сервису (функциям) ИСС**
     1. ИСС должна иметь развитый пользовательский сервис и обеспечивать выполнение следующих основных функций при работе Пользователей с информацией, содержащейся в ИСС:
* быстрый поиск документов по различным параметрам, как заданным отдельно, так и в различных вариациях, в том числе контекстный поиск одновременно по всем установленным модулям;
* выполнение поиска в едином информационном пространстве, в т.ч. по нормативно-техническим документам, нормативно-правовым актам, формам и образцам документов, подборке судебной практики, справочной информации, комментариям и консультациям;
* представление результатов поиска по контексту в виде списка документов, ранжированных по степени близости к запросу, а также видам документов;
* создание закладок и папок пользователя;
* возможность работы одновременно с двумя документами и (или) массивами информации в едином окне (двухоконный режим);
* возможность увидеть в табличной форме все различия между утратившим силу документом и документом, пришедшим ему на смену (сравнение норм и стандартов);
* возможность получить подборку действующих ГОСТов на интересующий вид продукции (система стандартов);
* наглядное информирование об изменениях в нормативно-технических документах, в том числе:
* в виде сравнений редакций документов;
* в виде наглядных оповещений о внесении изменений в документы;
* в виде аналитического материала, содержащего подготовленное сравнение измененных частей документа;
* в виде анализа правовой информации, позволяющий ознакомиться с изменениями, внесенными в документ, сравнить отдельные части документа или две редакции целиком;
* современные средства навигации по тексту, в том числе:
* гипертекстовые ссылки внутри документа на себя (при упоминании статей, частей и иных позиций документа в его тексте);
* поиск по тексту;
* наличие содержания (оглавления) объемных документов;
* оперативный доступ к наиболее часто применяемым в работе специалистами нормативно-техническим, нормативно-правовым актам;
* переход по любым присутствующим в текстах документов активным гиперссылкам в рамках единого портала, в т.ч. по ссылкам на другие упомянутые в тексте документы;
* установка и обновление гиперссылок на документ в системе в MS Word и (или) MS Excel (установленном на ПК Заказчика);
* сохранение документов в наиболее распространенных форматах (MS Word, MS Excel, PDF) (установленном на ПК Заказчика).
  1. **Требования к услугам по настройке доступов к ИСС с Пользовательских рабочих мест**
     1. Доступ к ИСС должен осуществляться по технологии «клиент-сервер» с компьютеров пользователей с помощью веб-браузеров или собственного приложения/клиент, предназначенного исключительно для работы с программным комплектом. Доступ к ИСС должен предоставляться только после осуществления идентификации Пользователей.
  2. **Требования к услугам по модификации ИСС**
     1. Исполнитель должен проводить модификацию ИСС (обновление/актуализацию ИСС в части БД) с периодичностью не реже, указанной ниже:

| **Наименование БД** | **Периодичность обновления (актуализация) БД** |
| --- | --- |
| **БД «Техэксперт: Базовые нормативные документы. Лаборатория»** | Ежедневное обновление, за исключением выходных и праздничных дней |

* + 1. Ежедневное обновление (актуализация) БД пакетами новой информации и ежемесячное обновление (актуализация) БД путем их замены должны производиться во время технологических перерывов.
    2. Ежедневное обновление должно производиться Исполнителем автоматически через интернет.
    3. Другие составляющие ИСС: СУРП и ПК должны переустанавливаться по мере выпуска обновленных (модифицированных) версий во время технологических перерывов.
    4. ИСС должна наглядно информировать о количестве новых и измененных документов, после каждого проведенного обновления, а также позволять переходить к спискам документов, состоящих из гиперссылок на документы и сгруппированных по признаку – новые/измененные.
  1. **Требования к услугам по поддержанию работоспособности адаптированных и модифицированных ИСС:**
     1. ИСС должны быть работоспособны и доступны для Пользователей 24 часа 7 дней в неделю, за исключением технологических перерывов.
     2. В случае сбоев в работе ИСС Заказчик обращается в службу поддержки Пользователей Исполнителя.
     3. В случае полной неработоспособности ИСС срок устранения сбоя – не более 3 рабочих дней. В случае частичной неработоспособности ИСС срок устранения сбоя – не более 10 рабочих дней.
  2. **Требования к услугам по авторизации пользователей**
     1. Вариант лицензирования – ДОСТУП

2.6.2. Доступ к ИСС разрешен для рабочих мест, расположенных на территории:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование юридического лица** | **ИНН** | **Адрес фактического местонахождения** |
| АУ «Технопарк-Мордовия» | 1326211834 | 430034, г. Саранск, ул. Лодыгина, д. 3 |

* 1. **Требования к поддержке Пользователей**
     1. Требования к услугам по поддержке Пользователей ИСС.

Поддержку Пользователей ИСС должен осуществлять Исполнитель, а именно СПП Исполнителя.

* + 1. СПП Исполнителя должна инструктировать Пользователей, а также осуществлять информационную, техническую, консультационную, экспертную и иные виды поддержки Пользователей ИСС, отвечать на обращения Пользователей, поступившие по всем возможным каналам связи.
    2. СПП Исполнителя должна оказывать Заказчикам следующие услуги:
* инструктаж по работе с ИСС;
* техническую поддержку ИСС;
* экспертную поддержку в профессиональной сфере;
* выполнение запросов Пользователей на поиск документов;
* оказание консультационных услуг по работе с ИСС;
* иные виды поддержки, повышающие эффективность работы Пользователей с ИСС.
  + 1. СПП Исполнителя должна принимать обращения от Пользователей по следующим каналам связи:
* из ИСС через встроенный в ИСС баннер (сервис СПП);
* по номеру телефона Исполнителя;
* по электронной почте.
  + 1. Все обращения Пользователей, поступившие в СПП, в том числе инструктаж по работе с ИСС, должны фиксироваться в ИСС. Заказчик вправе контролировать качество и сроки ответа на обращения Пользователей с помощью отчета, выгружаемого из ИСС и предоставляемого Исполнителем Заказчику по запросу.
    2. СПП Исполнителя должна оказывать услуги с 9.00 до 18.00 по московскому времени в рабочие дни и обеспечивать прием обращений, их обработку и предоставление ответов качественно и в срок.
    3. Услуги СПП Исполнителя Заказчикам должны соответствовать следующим требованиям:

| **Услуги** | **Требования** |
| --- | --- |
| 1. Инструктаж Пользователей работе в ИСС по инициативе Исполнителя при предоставлении доступа к ИСС | Длительность индивидуального дистанционного инструктажа (по телефону) – не более 30 минут, в рабочее время. |
| 2. Инструктаж Пользователей работе в ИСС по заявке | Индивидуальный инструктаж должен быть проведен по заявке Заказчика. Инструктаж проводится индивидуально дистанционно (по телефону) не более чем в течение 15 минут, в рабочее время. |
| 3. Выполнение запросов на поиск документов по заявке | Без ограничений по количеству, при наличии документа в фондах Исполнителя, он должен быть предоставлен в течение 3 рабочих дней, со времени поступления обращения. |
| 4. Экспертная поддержка в профессиональной сфере по заявке | Возможность получить индивидуальную консультацию экспертов без ограничений по количеству, по вопросам, возникающим в профессиональной деятельности Заказчика, по тематике тех БД, к которым ему предоставлен доступ. Срок подготовки консультации не более 5 рабочих дней |
| 5. Иные виды поддержки по заявке | С 9.00 до 18.00 по московскому времени в рабочие дни, без ограничений по количеству. Сервис осуществляется в отношении тех обращений, которые относятся по тематике к ИСС. Ответ на обращение должен быть дан в срок не более 5 рабочих дней |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**М.П. М.П.**