

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Автономного учреждения  
«Технопарк - Мордовия»  
В.В. Якуба  
«07» июня 2016 г.



АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕХНОПАРК - МОРДОВИЯ»

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО  
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) №8/16 ПО  
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-  
ВЫСТАВОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ «20-Й МЕЖДУНАРОДНЫЙ  
СИМПОЗИУМ ПО НЕОКСИДНЫМ И НОВЫМ ОПТИЧЕСКИМ СТЕКЛАМ  
ISNOG-2016»

Г. САРАНСК, 2016 ГОД

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

#### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1. Настоящая документация о закупке подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг Автономным учреждением «Технопарк - Мордовия».

#### 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

2.1. **Предмет договора:** организация и проведение информационно-выставочного мероприятия «20-й Международный симпозиум по неоксидным и новым оптическим стеклам ISNOG-2016».

2.2. **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:** организация и проведение информационно-выставочного мероприятия «20-й Международный симпозиум по неоксидным и новым оптическим стеклам ISNOG-2016» осуществляется в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

2.3. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

2.4. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):** 350 000,00 руб. (триста пятьдесят тысяч рублей) 00 копеек.

2.4.1. **Порядок формирования цены договора (цены лота):** в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

#### 3. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, К ИХ БЕЗОПАСНОСТИ, К ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) ТОВАРА, К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ И ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА.

3.1. Организация и проведение информационно-выставочного мероприятия «20-й Международный симпозиум по неоксидным и новым оптическим стеклам ISNOG-2016» осуществляется в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ**

4.1. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным законом от 21.07.2005г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### **5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

5.1. Не установлены.

#### **6. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

6.1. Не устанавливается.

#### **7. ФОРМЫ, ПОРЯДОК, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ**

7.1. Не устанавливается.

#### **8. МЕСТО И ДАТА РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКУПКИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.**

8.1. Рассмотрение и оценка заявок не проводится.

#### **9. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ**

9.1. Содержание и порядок предоставления документации о проведении закупки: не предусмотрено.

Приложение:

1. проект договора.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о проведении информационно-выставочного мероприятия**  
**«20-й Международный симпозиум**  
**по неоксидным и новым оптическим стеклам ISNOG-2016»**

г. Нижний Новгород

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Организатор, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия», именуемое в дальнейшем Соорганизатор, в лице Генерального директора Якубы В.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В рамках партнерства Сторон по проведению и руководству информационно-выставочным мероприятием «20-й Международный симпозиум по неоксидным и новым оптическим стеклам ISNOG-2016», именуемом в дальнейшем Выставка, Соорганизатор поручает Организатору выполнить ряд мероприятий по организации и проведению Выставки. Перечень и требования к поручаемым мероприятиям содержатся в п. 3.2. настоящего Договора.

1.2. Срок проведения Выставки: с 21 по 26 августа 2016 года.

1.3. Место проведения Выставки: г. Нижний Новгород.

### 2. Тематические разделы

2.1. Основными тематическими разделами Выставки являются:

- синтез, процессы получения, переход в стеклообразное состояние, релаксация в стеклах и стеклообразующих жидкостях;
- механические свойства;
- моделирование структуры стекол, взаимосвязь структуры и свойств;
- стеклокерамика, оптическая керамика, тонкие оптические пленки, оптические стекла;
- стекла и стеклокерамика для активных применений;
- оптические волокна и световоды, нелинейные оптические стекла и волокна;
- материалы с фазовыми превращениями и фотоиндуцированные эффекты;
- стекла для энергетических применений;
- стекла для медицины и биотехнологии;
- высокочистые стекла с малыми оптическими потерями;
- новые стекла для информационных технологий.

### 3. Обязанности сторон

3.1. Соорганизатор обязуется:

3.1.1. Оказывать содействие Организатору в подготовке и проведении Выставки.

3.1.2. Нести часть расходов по организации и проведению Выставки.

3.1.3. Определить ответственного сотрудника для формирования партнерства с Организатором.

3.2. Организатор обязуется:

3.2.1. Организовать, провести и осуществлять руководство Выставкой.

3.2.2. Разработать дизайн, систему управления, дизайн-макеты всех основных разделов и

подразделов сайта Выставки. Разместить сайт, осуществлять информационное наполнение сайта.

3.2.3. Организовать присутствие на Выставке специалистов, в том числе иностранцев.

3.2.4. В рамках проведения информационно-выставочного мероприятия «20 Международный симпозиум по неоксидным и новым оптическим стеклам ISNOG-2016» организовать проведение выставки «Перспективные оптические материалы».

3.2.5. Организовать и провести встречу специалистов по материаловедению, химиков, физиков и инженеров в области разработки оптических устройств с целью обсуждения современного состояния и тенденций в области неоксидных и новых стекол.

3.2.6. Устранить выявленные в процессе организации и проведения Выставки недостатки в кратчайший срок.

3.2.7. Определить ответственного сотрудника для формирования партнерства с Соорганизатором.

3.2.8. Организовать верстку, разработку дизайн-макета, печать программы, рекламных каталогов и других раздаточных материалов Выставки, с целью дальнейшего распространения на Выставке.

3.2.9. Организовать отправку приглашений участникам Выставки и предварительную их регистрацию.

3.2.10. Оказать услуги по организации и проведению сопутствующих мероприятий (пленарных заседаний, секций и др.).

3.2.11. Разместить логотип Соорганизатора на официальных постерах, баннерах и в сборнике трудов Выставки.

3.2.12. Разместить информацию о Соорганизаторе на web-сайте Выставки – логотип Соорганизатора на главной странице и информацию о Соорганизаторе в виде дополнительной страницы.

3.2.13. Разместить одну печатную страницу с рекламной информацией о Соорганизаторе в сборнике трудов Выставки и приложить рекламный буклет Соорганизатора к пакетам для участников Выставки.

3.2.14. Освободить от оплаты регистрационного взноса двоих участников Выставки от Соорганизатора.

3.2.15. Расходовать перечисленные Соорганизатором денежные средства по целевому назначению в рамках утвержденной сметы расходов на проведение Выставки.

3.3. Организатор имеет право привлекать третьих лиц для исполнения настоящего Договора. При этом Организатор несет ответственность за действия третьих лиц перед Соорганизатором.

#### **4. Порядок взаиморасчетов**

4.1. Соорганизатор несет часть расходов по организации и проведению Выставки в размере 350 000,00 руб. (Триста пятьдесят тысяч рублей 00 копеек), НДС не облагается в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Денежные средства, указанные в пункте 4.1. настоящего Договора, перечисляются в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания настоящего Договора на расчетный счет Организатора.

4.3. Выполнение поручения Соорганизатора оформляется Актом. Акт предоставляется Соорганизатору Организатором после полного исполнения Организатором своих обязательств по Договору.

4.4. Соорганизатор не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта, подписывает и возвращает его Организатору, либо направляет Организатору мотивированный отказ от его подписания с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

#### **5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае возникновения споров и/или разногласий, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить их путем переговоров.

5.3. В случае недостижения согласия при переговорах каждая Сторона обязуется до обращения в суд выставить другой Стороне претензию, содержащую требования и их обоснования, которые эта Сторона в случае, если претензия не будет удовлетворена, укажет в исковом заявлении, и обратится в суд не ранее, чем через 30 (тридцать) дней с момента получения другой Стороной указанной претензии, доказательством чего будет служить почтовое уведомление о вручении.

5.4. В случае невозможности разрешения споров по Договору путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с законодательством РФ.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами (например, стихийные бедствия, война и военные действия) в том случае, если они непосредственно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления и прекращения.

6.3. Уведомление (извещение) о наступлении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено компетентными государственными органами.

6.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное невыполнение договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

6.5. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 1 месяца, любая Сторона имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора с проведением Сторонами взаиморасчетов на момент возникновения обстоятельств, предусмотренных п.6.1 настоящего Договора.

## **7. Срок действия, изменение и прекращение договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

## **8. Условия конфиденциальности**

8.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица (организации), которая не является общедоступной, является конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, не связанных с выполнением настоящего Договора.

8.2. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.

8.3. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Не признается разглашением конфиденциальной информации передача данных Стороной настоящего Договора в качестве отчета о выполненных действиях в органы государственной власти и органы управления соответствующей стороны.

## 9. Прочие условия

9.1. Партнерство Сторон в рамках Договора не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечение прибыли и распределение ее между Сторонами Договора.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. В соответствии с п.5 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по соглашению сторон могут быть изменены размер и (или) срок оплаты в случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора.

## 10. Адреса и реквизиты сторон

**Организатор:**

**Соорганизатор:**

**Автономное учреждение «Технопарк-Мордовия»**

Юридический адрес: 430034, Республика Мордовия, г.Саранск, ул.Лодыгина, д.3.

Почтовый адрес: 430034, Республика Мордовия, г.Саранск, ул.Лодыгина, д.3.

Тел./факс (8342) 33-35-33, e-mail: tpm-13@yandex.ru.

ИНН 1326211834, КПП 132701001, ОГРН 1091326002020,

р/с 40603810539150000009 в Мордовском отделении № 8589 Сбербанка России (ПАО) г.Саранска, к/с 30101810100000000615, БИК 048952615.

УФК по Республике Мордовия (Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия» л/с 30096Ч60080), р/с 40601810552891000001,

Отделение – НБ Республика Мордовия г.Саранск, БИК 048952001.

**Генеральный директор**

**В.В. Якуба**