

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Автономного учреждения  
«Технопарк - Мордовия»  
Б.В. Якуба

«28» \_\_\_\_\_ 2017 г.

АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕХНОПАРК - МОРДОВИЯ»

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО  
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) № 21 /17 НА  
ПЕРЕДАЧУ ВО ВРЕМЕННОЕ ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ (В ПРОКАТ)  
ОБОРУДОВАНИЕ

Г. САРАНСК, 2017 ГОД

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

#### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1. Настоящая документация о закупке подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг Автономным учреждением «Технопарк - Мордовия».

#### 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ.

2.1. **Способ закупки** – закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.2. **Предмет договора:** передача во временное владение и пользование (в прокат) оборудование (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

2.3. **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:** в соответствии с условиями определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

2.4. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

2.5. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):** 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, без НДС.

2.6. **Порядок формирования цены договора (цены лота):** в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

3. **ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ, КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, К РАЗМЕРАМ, УПАКОВКЕ, ОТГРУЗКЕ ТОВАРА, К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКАЗЧИКОМ И ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИМИ РЕГЛАМЕНТАМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ТЕХНИЧЕСКОМ РЕГУЛИРОВАНИИ, ДОКУМЕНТАМИ, РАЗРАБАТЫВАЕМЫМИ И ПРИМЕНЯЕМЫМИ В НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ СТАНДАРТИЗАЦИИ, ПРИНЯТЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СТАНДАРТИЗАЦИИ, ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ**



**СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА. ЕСЛИ ЗАКАЗЧИКОМ В ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ УСТАНОВЛЕННЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ТЕХНИЧЕСКОМ РЕГУЛИРОВАНИИ, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СТАНДАРТИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ, КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, К РАЗМЕРАМ, УПАКОВКЕ, ОТГРУЗКЕ ТОВАРА, К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ, В ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬСЯ ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА.**

3.1. передача во временное владение и пользование (в прокат) оборудования осуществляется в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

**4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ АНКЕТЫ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ:** не установлены.

**5. ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, КОТОРЫЙ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПКИ, ЕГО ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ), ЕГО КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИК, ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПКИ, ИХ КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИК:** в соответствии с условиями, определенными договором (Приложение №1 к документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

**6. СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС САЙТА В СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НА КОТОРОМ РАЗМЕЩЕНА ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ, РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ЕСЛИ ТАКАЯ ПЛАТА УСТАНОВЛЕНА:** не предусмотрены.

**7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ:** не установлены.

**8. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ:** не установлен.

**9. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ.**

9.1. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ, «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**10. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ:** не установлены.

**11. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ:** не устанавливается.

**12. ФОРМЫ, ПОРЯДОК, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ:** не устанавливается.

**13. МЕСТО И ДАТА РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКУПКИ:** не устанавливается.

**14. ФОРМА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ:** не устанавливается.

**15. ФОРМА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА:** не устанавливается.



## ДОГОВОР ПРОКАТА

г. Саранск

«\_\_\_» сентября 2017 г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора Якубы Виктора Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В рамках настоящего Договора Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование (в прокат) оборудование, указанное в Приложении №1 к настоящему Договору (далее – оборудование), а Арендатор обязуется принять данное оборудование и оплатить арендную плату в размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Оборудование предоставляется на период: с 28 сентября по 30 сентября 2017г. Арендодатель осуществляет доставку оборудования на объект Арендатора по адресу: 430034, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3.

1.3. Передача оборудования Арендатору и его возврат Арендодателю осуществляется путем подписания Сторонами акта приема - передачи оборудования.

### 2. Размер арендной платы. Порядок расчетов

2.1. Размер арендной платы по настоящему Договору составляет **150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек**, без НДС. Арендодатель освобожден от уплаты НДС, в связи с применением УСН. В цену настоящего Договора включены все затраты Арендодателя, связанные с исполнением настоящего Договора, в т.ч. стоимость услуг привлеченного персонала, стоимость работ по демонтажу/монтажу оборудования, расходы по доставке, погрузке и разгрузке оборудования, транспортные, налоговые и иные расходы.

2.2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя в течение 30-ти (тридцати) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель обязуется:

- предоставить Арендатору исправное оборудование со всеми принадлежностями и технической документацией;
- доставить оборудование, произвести его монтаж, а также настроить оборудование в подготовленном Арендатором помещении 28.09.2017 г.;
- оказывать консультативную и иную помощь в целях наиболее эффективного использования оборудования;
- произвести демонтаж и вывоз оборудования с объекта Арендатора 30.09.2017г.
- по окончании срока аренды оформить Акт сдачи-приемки оказанных услуг. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента окончания срока аренды, Арендодатель выставляет два экземпляра Акта оказанных услуг (далее – Акт). Арендатор в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения от Арендодателя указанного Акта обязуется рассмотреть его и принять решение о подписании либо предоставить Арендодателю мотивированный отказ от приемки оказанных услуг с изложением причин отказа и выявленных недостатков, а также сроков их устранения. Арендодатель должен устранить выявленные недостатки и повторно предоставить Арендатору Акт оказанных услуг, после чего вышеупомянутый процесс подписания Акта оказанных услуг повторяется.



### **3.2. Арендатор обязуется:**

- подготовить помещение и обеспечить доступ сотрудников Арендодателя для монтажа оборудования;
- использовать оборудование, предоставленное Арендодателем, по его назначению;
- вернуть оборудование Арендодателю не позднее 30.09.2017г;
- своевременно оплатить арендную плату в размере и в срок, установленные п. 2 настоящего Договора.

## **4. Ответственность сторон**

**4.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4.2.** В случае нарушения Арендодателем установленных настоящим Договором сроков, Арендатор вправе взыскать с Арендодателя неустойку в размере 0,1% от размера арендной платы, указанной в п. 2.1. настоящего Договора, за каждый день просрочки.

**4.3.** В случае нарушения Арендатором срока оплаты, установленного п. 2.2 настоящего Договора, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора неустойку в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки. Арендатор не несет ответственность в случае нарушения сроков оплаты, связанных с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

**4.4.** В случае повреждения/уничтожения имущества Арендатора, а также имущества третьих лиц, находящихся на территории Арендатора, Арендодатель несет материальную ответственность, равную стоимости этого имущества.

## **5. Порядок разрешения споров**

**5.1.** Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. Для рассмотрения споров Сторонами устанавливается претензионный порядок разрешения споров. Срок рассмотрения претензии установлен в 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения претензии.

**5.2.** В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Мордовия.

## **6. Форс-мажорные обстоятельства**

**6.1.** Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, таких как: стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение и т.п.), социальные конфликты (общенациональные забастовки, массовые беспорядки, гражданские войны, террористические акты и т.п.), а также принятие законодательных и иных нормативных актов, значительно усложняющих, ограничивающих или запрещающих оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором.

**6.2.** Сторона обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента начала действия форс-мажорных обстоятельств, известить о них другую Сторону письменно, при этом доказательством их наличия служат свидетельства, выдаваемые уполномоченными органами. Письменное уведомление должно включать оценку времени, на которое может быть отложено выполнение договорных обязательств.

**6.3.** В случае отсутствия уведомления одной из Сторон другой Стороны о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, в связи с которыми она не может исполнить надлежащим образом свои обязательства по настоящему Договору, эта Сторона не освобождается от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**6.4.** Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трех) месяцев, то любая из Сторон будет вправе требовать расторжения настоящего Договора полностью или частично, письменно уведомив об этом другую Сторону, при этом ни одна из Сторон не вправе будет требовать от другой Стороны возмещения понесенных в этой связи убытков.

## **7. Конфиденциальность**

**7.1.** Стороны обязуются соблюдать полную конфиденциальность в отношении полученной ими в ходе оказания услуг по настоящему Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения настоящего Договора, так и после прекращения его действия.



7.2. Сторона не несет ответственности за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны в случаях, предусмотренных нормами действующего законодательства Российской Федерации.

#### 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно, по письменному соглашению Сторон.

#### 9. Заключительные положения

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они отправлены заказным письмом, или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.5. Приложение №1 (Перечень передаваемого в аренду оборудования) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Арендодатель**

**Арендатор**

**Автономное Учреждение  
«Технопарк - Мордовия»**

Юридический адрес: 430034, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д. 3.  
Почтовый адрес: 430034, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д. 3.  
ИНН 1326211834/КПП 132701001,  
ОГРН 1091326002020,  
р/с 40603810539150000009 в Мордовском отделении №8589 Сбербанка России (ПАО) г. Саранска, к/с 30101810100000000615, БИК 048952615.  
УФК по Республике Мордовия (Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия», л/с 30096460080), р/с 40601810552891000001 в Отделение - НБ Республики Мордовия г. Саранск, БИК 048952001.  
Тел. 33-35-33, e-mail: tpm-13@yandex.ru  
**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_  
М. П.

/

\_\_\_\_\_/В.В. Якуба/  
М.П.

**Перечень передаваемого в аренду оборудования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Кол-во оборудования</b>
1	EPSON EB-5530U инсталляционный видеопроектор 5500 lm	2
2	DRAPER Экран Diplomat AV проекционный экран. Размер: 244*244 см. Диагональ: 288 см.	2
3	Lumien Vitel проекционный столик для проекторов с регулировкой по высоте	2
4	Cypress CLUX-12S Усилитель-распределитель сигналов интерфейса HDMI 1.3	1
5	НУС SE FACTORY CB/2 Кабельный канал (2х канальный)	20
6	Комплект коммутации	1

**Арендодатель**

**Арендатор**  
**Автономное Учреждение**  
**«Технопарк - Мордовия»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_  
М. П.

\_\_\_\_\_/В.В. Якуба/  
М.П.



## Акт приема-передачи оборудования

г. Саранск

«\_\_\_» сентября 2017 г.

действующий на основании \_\_\_\_\_, передал, а Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора Якубы Виктора Васильевича, действующего на основании Устава, приняло в соответствии с Договором проката от 28.09.2017г. следующее оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во оборудования
1	EPSON EB-5530U инсталляционный видеопроектор 5500 lm	2
2	DRAPER Экран Diplomat AV проекционный экран. Размер: 244*244 см. Диагональ: 288 см.	2
3	Lumien Vitel проекционный столик для проекторов с регулировкой по высоте	2
4	Cypress CLUX-12S Усилитель-распределитель сигналов интерфейса HDMI 1.3	1
5	НУС SE FACTORY CB/2 Кабельный канал (2х канальный)	20
6	Комплект коммутации	1

Техническое состояние оборудования удовлетворительное. Претензий у принимающей Стороны нет.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон договора.

**Арендодатель**

**Арендатор**  
**Автономное Учреждение**  
**«Технопарк - Мордовия»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_  
М. П.

/ / \_\_\_\_\_ /В.В. Якуба/  
М.П.

## Акт приема-передачи оборудования

г. Саранск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Автономное учреждение «Технопарк - Мордовия», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора Якубы Виктора Васильевича, действующего на основании Устава, передало, а \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», \_\_\_\_\_, принял в соответствии с Договором проката \_\_\_\_\_ от 28.09.2017г. следующее оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во оборудования
1	EPSON EB-5530U инсталляционный видеопроектор 5500 lm	2
2	DRAPER Экран Diplomat AV проекционный экран. Размер: 244*244 см. Диагональ: 288 см.	2
3	Lumien Vitel проекционный столик для проекторов с регулировкой по высоте	2
4	Cypress CLUX-12S Усилитель-распределитель сигналов интерфейса HDMI 1.3	1
5	НУС SE FACTORY CB/2 Кабельный канал (2х канальный)	20
6	Комплект коммутации	1

Техническое состояние оборудования удовлетворительное. Претензий у принимающей Стороны нет.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон договора.

Арендодатель

Арендатор  
Автономное Учреждение  
«Технопарк - Мордовия»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_  
М. П.

\_\_\_\_\_/В.В. Якуба/  
М.П.